

"Официальный вестник Атирского сельского поселения"

02 мая 2024 года

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 482

АДМИНИСТРАЦИЯ АТИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 апреля 2024 года

№ 37

с. Атирка

Об утверждении регламента реализации Администрацией Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь Уставом Атирского сельского поселения Тарского муниципального района, Администрация Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации Атирского сельского поселения Тарского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Атирского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Атирского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://atirskoe-r52.gosweb.gosuslugi.ru>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Атирского сельского поселения

И.И. Кириллов

Приложение
к постановлению Администрации
Атирского сельского поселения
от 23.04.2024 г. № 37

**Регламент
реализации полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и
штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

1.2. Регламент администрации Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области по реализации полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее - местный бюджет), повышения эффективности работы с просроченной дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по ее взысканию.

1.3. Регламент регулирует отношения, связанные с осуществлением администрацией Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее - администрация) полномочий по контролю за поступлением неналоговых доходов и полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет администрируемой администрацией.

1.4. В целях настоящего Регламента просроченной дебиторской задолженностью является не исполненное в установленный срок физическим или юридическим лицом (далее - должник) обязательство о перечислении денежных средств в местный бюджет по доходам, администрируемым администрацией Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее – Администрация).

1.5. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Регламенте.

1.6. Во всем, что не урегулировано настоящим Регламентом, администрация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Омской области, иными нормативными правовыми актами.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам.

1. Специалист Администрации, наделенный соответствующими полномочиями:

1) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за Администрацией как за администратором доходов местного бюджета, в том числе:

а) за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

б) за погашением начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

в) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

д) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2) проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

а) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

б) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании;

5) проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке.

1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования (претензии) должнику о погашении задолженности;

2) направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области по денежным обязательствам с учетом установленных требований, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Атирским сельским поселением Тарского муниципального района Омской области при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

2. Специалист Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности подготавливает следующие документы:

1) документы, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним (оригиналы и заверенные копии);

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживания, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм и периода основного долга, пени, штрафных санкций;

5) реквизиты для добровольной оплаты основного долга, пени, штрафных санкций;

6) выписка из ЕГРН на объект недвижимого имущества, выписка из ЕГРН на объект капитального строительства при наличии;

7) переписка с арендатором в части касающейся исполнения условий договора аренды;

Расчеты должны содержать актуальные сведения по всем периодам основного долга и пени, при наличии и штрафных санкций.

4. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

5. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3) период образования просрочки внесения платы;

4) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

5) сумма штрафных санкций (при их наличии);

6) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

7) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

8) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

Требование (претензия) подписывается уполномоченным лицом в соответствии с выданной доверенностью.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

6. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока специалистом Администрации, наделенным соответствующими полномочиями, в течение 10 календарных дней, подготавливаются следующие документы для подачи искового заявления в суд:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживания, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

5) копии требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

8. В случаях, если законом, иными правовыми актами или условиями обязательства предусмотрена субсидиарная ответственность лица в отношении него работа по взысканию просроченной дебиторской задолженности осуществляется путем направления претензий по процедуре, указанной в пунктах 4-5 раздела 3 настоящего Регламента.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

2. Специалист Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в течение 30 рабочих дней подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

3. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, специалист Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

4. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.

5. Документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации.

6. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований Администрации, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований по поручению Главы сельского поселения.

5. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

1. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Администрацию исполнительного документа специалист Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее - служба судебных приставов), а при наличии актуальных сведений о счетах должника в кредитной организации, направляет исполнительный документ в соответствующую кредитную организацию.

2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника специалист Администрации, наделенный соответствующими полномочиями, осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

а) о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

б) в случае получения информации об изменении наименования должника (для граждан - фамилия, имя, отчество (при его наличии); для организаций - наименование и юридический адрес);

в) о наличии данных, полученных от службы судебных приставов об объявлении розыска должника, его имущества;

2) осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

3) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

3. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных (муниципальных) органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

4. Специалист Администрации проводит мониторинг поступающих платежей в счет погашения задолженности и не позднее 30-го числа каждого месяца, сообщает о них Главе.

**СОВЕТ АТИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27 апреля 2024 года

№ 73/247

О проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «Об исполнении бюджета поселения за 2023 год»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, Уставом Атирского сельского поселения, Положением «О бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Атирском сельском поселении», Совет Атирского сельского поселения решил:

1. Провести публичные слушания по проекту муниципального правового акта «Об исполнении бюджета поселения за 2023 год» (проект муниципального правового акта прилагается) 14 мая 2024 года в 16:00 часов, в здании администрации Атирского сельского поселения.

2. Предложения и поправки в вышеуказанный проект муниципального правового акта принимаются Советом Атирского сельского поселения по адресу: 646523, Омская область, Тарский район, с. Атирка, ул. Восточная, д. 2А в письменной /или устной/ форме по 13 мая 2024 года.

Материалы по предложениям, поправкам в проект муниципального правового акта «Об исполнении бюджета поселения за 2023 год» будут рассмотрены на публичных слушаниях.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Атирского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Атирского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://atirskoe-r52.gosweb.gosuslugi.ru>.

Председатель Совета Атирского сельского поселения

В.В. Кипруш

Глава Атирского сельского поселения

И.И. Кириллов

**СОВЕТ АТИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ (Проект)

от ____ ____ 2024 г. N ____

Об исполнении бюджета поселения за 2023 год

Статья 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения за 2023 год по доходам в сумме 13 359 101,70 руб., по расходам в сумме 13 674 848,12 руб., с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 315 746,42 руб.

Статья 2. Утвердить исполнение по:

- по доходам бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2023 год согласно приложению N 1 к настоящему решению;

- по расходам бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2023 год согласно приложению N 2 к настоящему решению;

- по расходам бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2023 год согласно приложению N 3 к настоящему решению;

- по расходам бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета за 2023 год согласно приложению N 4 к настоящему решению;

- по источникам финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2023 год согласно приложению N 5 к настоящему решению.

Статья 3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Атирского сельского поселения» и в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области.

Председатель Совета
Атирского сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

В.В. Кипруш

Глава Атирского
сельского поселения
Тарского муниципального района
Омской области

И.И. Кириллов

Приложение				
к отчету об исполнении бюджета поселения за 2023 год				
ОТЧЕТ				
об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда				
Атирского сельского поселения				
за 2023 год				
Направление расходование средств дорожного фонда	Предусмотрено на год	Кассовый расход	Процент исполнения	Примечание (указываются физические показатели, причины не исполнения, др.)
1	2	3	4	5

Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования и инженерных сооружений на них	2 918 264,95	2 890 130,95	99,04	Выполнены работы по: -содержанию автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Быган-«Пологрудово-Васисс» протяженностью 6,26 км., -содержанию автомобильных дорог местного значения в с.Атирка, д. Быган, д. Гриневици. Оплата электроснабжения в целях организации уличного освещения автомобильных дорог. Неосвоение бюджетных средств обусловлено отсутствием объемов выполненных работ, сезонностью осуществления расходов, экономией, сложившейся по результатам проведения конкурсных торгов.
---	--------------	--------------	-------	--

Приложение №1

к Решению Совета Атирского сельского поселения

Тарского муниципального района Омской области

от _____ 2023 г. № _____

ИСПОЛНЕНИЕ

по доходам бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2023 год

Наименование кодов классификации доходов местного бюджета	Коды классификации доходов местного бюджета								Исполнено, рублей
	Главный администратор доходов бюджета поселения	Вид доходов бюджета					Подвид доходов бюджета		
		Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Группа подвида доходов бюджета	Аналитическая группа подвида доходов бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Управление по налогам и сборам Российской Федерации по Омской области	182								1 895 473,42
Налоговые и неналоговые доходы	182	1	00	00	000	00	0000	000	1 895 473,42
Налоги на прибыль, доходы	182	1	01	00	000	00	0000	000	94 176,15
Налог на доходы физических лиц	182	1	01	02	000	01	0000	110	94 176,15

Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	182	1	01	02	010	01	0000	110	94 173,89
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	01	02	020	01	0000	110	-3,90
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	01	02	030	01	0000	110	6,16
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	182	1	03	00	000	00	0000	000	1 707 737,35
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	182	1	03	02	000	01	0000	110	1 707 737,35
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	182	1	03	02	230	01	0000	110	884 871,81
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	1	03	02	231	01	0000	110	884 871,81
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	182	1	03	02	240	01	0000	110	4 621,59
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	1	03	02	241	01	0000	110	4 621,59
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	182	1	03	02	250	01	0000	110	914 584,01
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	1	03	02	251	01	0000	110	914 584,01
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	182	1	03	02	260	01	0000	110	-96 340,06

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	1	03	02	261	01	0000	110	-96 340,06
Налоги на имущество	182	1	06	00	000	00	0000	000	93 559,92
Налог на имущество физических лиц	182	1	06	01	000	00	0000	110	55 143,11
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	182	1	06	01	030	10	0000	110	55 143,11
Земельный налог	182	1	06	06	000	00	0000	110	38 416,81
Земельный налог с организаций	182	1	06	06	030	00	0000	110	-21 957,68
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1	06	06	033	10	0000	110	-21 957,68
Земельный налог с физических лиц	182	1	06	06	040	00	0000	110	60 374,49
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1	06	06	043	10	0000	110	60 374,49
Администрация Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	623								11 463 628,28
Налоговые и неналоговые доходы	623	1	00	00	000	00	0000	000	61 447,88
Государственная пошлина	623	1	08	00	000	00	0000	000	15 900,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	623	1	08	04	000	01	0000	110	15 900,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	623	1	08	04	020	01	0000	110	15 900,00
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	623	1	11	00	000	00	0000	000	22 684,36
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	623	1	11	05	000	00	0000	120	22 684,36
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	623	1	11	05	070	00	0000	120	22 684,36
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	623	1	11	05	075	10	0000	120	22 684,36
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	623	1	13	00	000	00	0000	000	22 863,52
Доходы от компенсации затрат государства	623	1	13	02	000	00	0000	130	22 863,52
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	623	1	13	02	060	00	0000	130	22 863,52
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	623	1	13	02	065	10	0000	130	22 863,52
Безвозмездные поступления	623	2	00	00	000	00	0000	000	11 402 180,40
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	623	2	02	00	000	00	0000	000	11 402 180,40
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	623	2	02	10	000	00	0000	150	7 077 231,61
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	623	2	02	15	001	00	0000	150	7 049 267,61

Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	623	2	02	15	001	10	0000	150	7 049 267,61
Прочие дотации	623	2	02	19	999	00	0000	150	27 964,00
Прочие дотации бюджетам сельских поселений	623	2	02	19	999	10	0000	150	27 964,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	623	2	02	20	000	00	0000	150	700 000,00
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	623	2	02	25	467	00	0000	150	700 000,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	623	2	02	25	467	10	0000	150	700 000,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	623	2	02	30	000	00	0000	150	111 971,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	623	2	02	35	118	00	0000	150	111 971,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	623	2	02	35	118	10	0000	150	111 971,00
Иные межбюджетные трансферты	623	2	02	40	000	00	0000	150	3 512 977,79
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	623	2	02	40	014	00	0000	150	421 815,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	623	2	02	40	014	10	0000	150	421 815,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	623	2	02	49	999	00	0000	150	3 091 162,79
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	623	2	02	49	999	10	0000	150	3 091 162,79
Всего доходов									13 359 101,70

Приложение №2
к Решению Совета Атирского сельского поселения
Тарского муниципального района Омской области
от _____ 2023 г. № ____
ИСПОЛНЕНИЕ
по расходам бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2023 год

Наименование кодов классификации расходов бюджета	Коды классификации расходов бюджетов		Исполнено, рублей
	раздел	подраздел	
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01	00	5 900 215,26
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	474 561,88
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 549,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 064 537,26
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	323 425,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	3 035 142,12
Национальная оборона	02	00	111 971,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	111 971,00
Национальная экономика	04	00	2 950 307,87
Общэкономические вопросы	04	01	60 176,92
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 890 130,95
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	3 013 050,02
Благоустройство	05	03	646 168,90
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	2 366 881,12
Культура, кинематография	08	0	1 313 750,09
Культура	08	01	1 313 750,09
Социальная политика	10	00	272 423,88

Пенсионное обеспечение	10	01	272 423,88
Физическая культура и спорт	11	00	39 600,00
Массовый спорт	11	02	39 600,00
Всего расходов			13 674 848,12

Приложение №3

к Решению Совета Атирского сельского поселения

Тарского муниципального района Омской области

от _____ 2023 г. № _____

ИСПОЛНЕНИЕ

по расходам бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2023 год

Наименование кодов классификации расходов местного бюджета	Коды классификации расходов местного бюджета		Исполнено, рублей
	Целевая статья	Вид рас-ходов	
1	2	3	4
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	01 0 00 00000		13 601 318,12
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	01 1 00 00000		6 888 736,35
Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	01 1 01 00000		3 874 763,94
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 1 01 29980		2 511 135,14
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 29980	100	2 284 205,23
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 1 01 29980	120	2 284 205,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 29980	200	211 818,48

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 29980	240	211 818,48
Иные бюджетные ассигнования	01 1 01 29980	800	15 111,43
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 1 01 29980	850	15 111,43
Поощрение сельского поселения за достигнутый уровень социально-экономического развития территории	01 1 01 29981		27 964,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 29981	100	27 964,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 1 01 29981	120	27 964,00
Прочие мероприятия направленные на повышение эффективности деятельности Администрации	01 1 01 29990		897 719,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 29990	200	897 719,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 29990	240	897 719,80
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (финансовое обеспечение исполнения органами местного самоуправления поселений Омской области полномочий по первичному воинскому учету)	01 1 01 51182		111 971,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 51182	100	111 971,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 1 01 51182	120	111 971,00
Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по составлению проекта бюджета поселения и организации исполнения бюджета поселения в соответствии с заключенным соглашением	01 1 01 60020		44 805,00
Межбюджетные трансферты	01 1 01 60020	500	44 805,00
Иные межбюджетные трансферты	01 1 01 60020	540	44 805,00
Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения в соответствии с заключенным соглашением	01 1 01 60060		278 620,00
Межбюджетные трансферты	01 1 01 60060	500	278 620,00
Иные межбюджетные трансферты	01 1 01 60060	540	278 620,00
Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по реализации и исполнению функций и полномочий контрольно-счетного органа поселения в соответствии с заключенным соглашением	01 1 01 60080		2 549,00
Межбюджетные трансферты	01 1 01 60080	500	2 549,00
Иные межбюджетные трансферты	01 1 01 60080	540	2 549,00
Мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственности	01 1 03 00000		3 013 972,41
Прочие мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственности	01 1 03 29990		2 306 901,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 03 29990	200	2 306 901,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 03 29990	240	2 306 901,70
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	01 1 03 L4670		707 070,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 03 L4670	200	707 070,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 03 L4670	240	707 070,71
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	01 2 00 00000		5 903 180,97
Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Атирском сельском поселении	01 2 01 00000		3 013 050,02

"Строительство водозабора подземных вод, водонапорной башни и очистных сооружений в с. Атирка Тарского района Омской области" (разработка проектно-сметной документации)	01	2	01	20001		94 675,25
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	2	01	20001	400	94 675,25
Бюджетные инвестиции	01	2	01	20001	410	94 675,25
Прочие мероприятия направленные на развитие жилищно-коммунального хозяйства	01	2	01	29990		526 168,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	01	29990	200	526 168,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	01	29990	240	526 168,90
Подготовка проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий	01	2	01	80130		2 272 205,87
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	2	01	80130	400	2 272 205,87
Бюджетные инвестиции	01	2	01	80130	410	2 272 205,87
Приобретение, установка и (или) строительство комплексных спортивно-игровых площадок и (или) комплексных детских игровых площадок	01	2	01	80170		120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	01	80170	200	120 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	01	80170	240	120 000,00
Модернизация и развитие автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в Атирском сельском поселении	01	2	02	00000		2 890 130,95
Реконструкция подъезда к с. Атирка в Тарском муниципальном районе Омской области «на участке ПК15+00-ПК17+52,64 протяженностью 252,64 м»	01	2	02	20001		786 484,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	2	02	20001	400	786 484,00
Бюджетные инвестиции	01	2	02	20001	410	786 484,00
Прочие мероприятия направленные на модернизацию и развитие автомобильных дорог и инженерных сооружений на них	01	2	02	29990		1 116 581,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	02	29990	200	1 116 581,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	02	29990	240	1 116 581,95
Содержание дорог общего пользования муниципального значения	01	2	02	80010		421 815,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	02	80010	200	421 815,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	02	80010	240	421 815,00
Реконструкция подъезда к с. Атирка в Тарском муниципальном районе Омской области «на участке ПК15+00-ПК17+52,64 протяженностью 252,64 м»	01	2	02	80020		565 250,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	2	02	80020	400	565 250,00
Бюджетные инвестиции	01	2	02	80020	410	565 250,00
Подпрограмма "Развитие социально-культурной сферы и осуществление социальной политики в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	01	3	00	00000		809 400,80
Развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	01	3	01	00000		476 800,00
Прочие мероприятия направленные на развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	01	3	01	29990		476 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	3	01	29990	100	7 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	3	01	29990	120	7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	01	29990	200	437 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	01	29990	240	437 200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	3	01	29990	300	32 100,00

Премии и гранты	01 3 01 29990	350	32 100,00
Обеспечение доступности и качества предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	01 3 04 00000		332 600,80
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	01 3 04 20010		272 423,88
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 3 04 20010	300	272 423,88
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 3 04 20010	320	272 423,88
Участие в организации и финансировании временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	01 3 04 80020		7 255,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 04 80020	100	7 255,72
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 3 04 80020	120	7 255,72
Организация и финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	01 3 04 80110		52 921,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 3 04 80110	100	52 921,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 3 04 80110	120	52 921,20
Непрограммные расходы	99 0 00 00000		73 530,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 4 00 00000		73 530,00
Непрограммные мероприятия в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	99 4 03 00000		73 530,00
Расходы, осуществляемые за счет средств резервного фонда Правительства Омской области	99 4 03 79970		73 530,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 4 03 79970	200	73 530,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 4 03 79970	240	73 530,00
Всего расходов			13 674 848,12

Приложение № 4									
к Решению Совета Атирского сельского поселения									
Тарского муниципального района Омской области									
от _____ 2023 г. № _____									
ИСПОЛНЕНИЕ									
по расходам бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета за 2023 год									
Наименование кодов классификации расходов бюджета	Коды классификации расходов бюджета							Исполнено, рублей	

1	2 Главный распорядитель бюджетных средств	3 раздел	4 подраздел	5 Целевая статья				6 Вид расходов	7
Администрация Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	623								13 674 848,12
Общегосударственные вопросы	623	01	00						5 900 215,26
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	623	01	02						474 561,88
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	01	02	01	0	00	00000		474 561,88
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	01	02	01	1	00	00000		474 561,88
Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	623	01	02	01	1	01	00000		474 561,88
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	623	01	02	01	1	01	29980		446 597,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	01	02	01	1	01	29980	100	446 597,88
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	01	02	01	1	01	29980	120	446 597,88
Поощрение сельского поселения за достигнутый уровень социально-экономического развития территории	623	01	02	01	1	01	29981		27 964,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	01	02	01	1	01	29981	100	27 964,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	01	02	01	1	01	29981	120	27 964,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	623	01	03						2 549,00
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	01	03	01	0	00	00000		2 549,00
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	01	03	01	1	00	00000		2 549,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	623	01	03	01	1	01	00000		2 549,00
Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по реализации и исполнению функций и полномочий контрольно-счетного органа поселения в соответствии с заключенным соглашением	623	01	03	01	1	01	60080		2 549,00
Межбюджетные трансферты	623	01	03	01	1	01	60080	500	2 549,00
Иные межбюджетные трансферты	623	01	03	01	1	01	60080	540	2 549,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	623	01	04						2 064 537,26
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	01	04	01	0	00	00000		2 064 537,26
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	01	04	01	1	00	00000		2 064 537,26

Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	623	01	04	01	1	01	00000		2 064 537,26
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	623	01	04	01	1	01	29980		2 064 537,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	01	04	01	1	01	29980	100	1 837 607,35
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	01	04	01	1	01	29980	120	1 837 607,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	01	04	01	1	01	29980	200	211 818,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	01	04	01	1	01	29980	240	211 818,48
Иные бюджетные ассигнования	623	01	04	01	1	01	29980	800	15 111,43
Уплата налогов, сборов и иных платежей	623	01	04	01	1	01	29980	850	15 111,43
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	623	01	06						323 425,00
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	01	06	01	0	00	00000		323 425,00
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	01	06	01	1	00	00000		323 425,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	623	01	06	01	1	01	00000		323 425,00
Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по составлению проекта бюджета поселения и организации исполнения бюджета поселения в соответствии с заключенным соглашением	623	01	06	01	1	01	60020		44 805,00
Межбюджетные трансферты	623	01	06	01	1	01	60020	500	44 805,00
Иные межбюджетные трансферты	623	01	06	01	1	01	60020	540	44 805,00

Предоставление межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по исполнению бюджета поселения, составлению отчета об исполнении бюджета поселения в соответствии с заключенным соглашением	623	01	06	01	1	01	60060		278 620,00
Межбюджетные трансферты	623	01	06	01	1	01	60060	500	278 620,00
Иные межбюджетные трансферты	623	01	06	01	1	01	60060	540	278 620,00
Другие общегосударственные вопросы	623	01	13						3 035 142,12
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	01	13	01	0	00	00000		3 035 142,12
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	01	13	01	1	00	00000		3 035 142,12
Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	623	01	13	01	1	01	00000		897 719,80
Прочие мероприятия направленные на повышение эффективности деятельности Администрации	623	01	13	01	1	01	29990		897 719,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	01	13	01	1	01	29990	200	897 719,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	01	13	01	1	01	29990	240	897 719,80
Мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственности	623	01	13	01	1	03	00000		2 137 422,32
Прочие мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственности	623	01	13	01	1	03	29990		2 137 422,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	01	13	01	1	03	29990	200	2 137 422,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	01	13	01	1	03	29990	240	2 137 422,32
Национальная оборона	623	02							111 971,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	623	02	03						111 971,00

Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	02	03	01	0	00	00000		111 971,00
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	02	03	01	1	00	00000		111 971,00
Повышение эффективности деятельности Администрации Атирского сельского поселения	623	02	03	01	1	01	00000		111 971,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (финансовое обеспечение исполнения органами местного самоуправления поселений Омской области полномочий по первичному воинскому учету)	623	02	03	01	1	01	51182		111 971,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	02	03	01	1	01	51182	100	111 971,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	02	03	01	1	01	51182	120	111 971,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	623	03							73 530,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	623	03	10						73 530,00
Непрограммные расходы	623	03	10	99	0	00	00000		73 530,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	623	03	10	99	4	00	00000		73 530,00
Непрограммные мероприятия в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	623	03	10	99	4	03	00000		73 530,00
Расходы, осуществляемые за счет средств резервного фонда Правительства Омской области	623	03	10	99	4	03	79970		73 530,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	03	10	99	4	03	79970	200	73 530,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	03	10	99	4	03	79970	240	73 530,00

Национальная экономика	623	04								2 950 307,87
Общеэкономические вопросы	623	04	01							60 176,92
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	04	01	01	0	00	00000			60 176,92
Подпрограмма "Развитие социально-культурной сферы и осуществление социальной политики в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	04	01	01	3	00	00000			60 176,92
Обеспечение доступности и качества предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	623	04	01	01	3	04	00000			60 176,92
Участие в организации и финансировании временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	623	04	01	01	3	04	80020			7 255,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	04	01	01	3	04	80020	100		7 255,72
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	04	01	01	3	04	80020	120		7 255,72
Организация и финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	623	04	01	01	3	04	80110			52 921,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	04	01	01	3	04	80110	100		52 921,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	04	01	01	3	04	80110	120		52 921,20
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	623	04	09							2 890 130,95
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	04	09	01	0	00	00000			2 890 130,95

Подпрограмма "Развитие инфраструктуры Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	623	04	09	01	2	00	00000		2 890 130,95
Модернизация и развитие автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в Атирском сельском поселении	623	04	09	01	2	02	00000		2 890 130,95
Реконструкция подъезда к с. Атирка в Тарском муниципальном районе Омской области «на участке ПК15+00-ПК17+52,64 протяженностью 252,64 м»	623	04	09	01	2	02	20001		786 484,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	623	04	09	01	2	02	20001	400	786 484,00
Бюджетные инвестиции	623	04	09	01	2	02	20001	410	786 484,00
Прочие мероприятия направленные на модернизацию и развитие автомобильных дорог и инженерных сооружений на них	623	04	09	01	2	02	29990		1 116 581,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	04	09	01	2	02	29990	200	1 116 581,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	04	09	01	2	02	29990	240	1 116 581,95
Содержание дорог общего пользования муниципального значения	623	04	09	01	2	02	80010		421 815,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	04	09	01	2	02	80010	200	421 815,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	04	09	01	2	02	80010	240	421 815,00
Реконструкция подъезда к с. Атирка в Тарском муниципальном районе Омской области «на участке ПК15+00-ПК17+52,64 протяженностью 252,64 м»	623	04	09	01	2	02	80020		565 250,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	623	04	09	01	2	02	80020	400	565 250,00
Бюджетные инвестиции	623	04	09	01	2	02	80020	410	565 250,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	623	05							3 013 050,02
Благоустройство	623	05	03						646 168,90
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	05	03	01	0	00	00000		646 168,90

Подпрограмма "Развитие инфраструктуры Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	623	05	03	01	2	00	00000		646 168,90
Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Атирском сельском поселении	623	05	03	01	2	01	00000		646 168,90
Прочие мероприятия направленные на развитие жилищно-коммунального хозяйства	623	05	03	01	2	01	29990		526 168,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	05	03	01	2	01	29990	200	526 168,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	05	03	01	2	01	29990	240	526 168,90
Приобретение, установка и (или) строительство комплексных спортивно-игровых площадок и (или) комплексных детских игровых площадок	623	05	03	01	2	01	80170		120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	05	03	01	2	01	80170	200	120 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	05	03	01	2	01	80170	240	120 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	623	05	05						2 366 881,12
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	05	05	01	0	00	00000		2 366 881,12
Подпрограмма "Развитие инфраструктуры Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"	623	05	05	01	2	00	00000		2 366 881,12
Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Атирском сельском поселении	623	05	05	01	2	01	00000		2 366 881,12
"Строительство водозабора подземных вод, водонапорной башни и очистных сооружений в с.Атирка Тарского района Омской области" (разработка проектно-сметной документации)	623	05	05	01	2	01	20001		94 675,25
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	623	05	05	01	2	01	20001	400	94 675,25
Бюджетные инвестиции	623	05	05	01	2	01	20001	410	94 675,25

Подготовка проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий	623	05	05	01	2	01	80130		2 272 205,87
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	623	05	05	01	2	01	80130	400	2 272 205,87
Бюджетные инвестиции	623	05	05	01	2	01	80130	410	2 272 205,87
Культура, кинематография	623	08							1 313 750,09
Культура	623	08	01						1 313 750,09
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	08	01	01	0	00	00000		1 313 750,09
Подпрограмма "Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	08	01	01	1	00	00000		876 550,09
Мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственности	623	08	01	01	1	03	00000		876 550,09
Прочие мероприятия в области приватизации и управления муниципальной собственности	623	08	01	01	1	03	29990		169 479,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	08	01	01	1	03	29990	200	169 479,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	08	01	01	1	03	29990	240	169 479,38
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	623	08	01	01	1	03	L4670		707 070,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	08	01	01	1	03	L4670	200	707 070,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	08	01	01	1	03	L4670	240	707 070,71
Подпрограмма "Развитие социально-культурной сферы и осуществление социальной политики в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	08	01	01	3	00	00000		437 200,00

Развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	623	08	01	01	3	01	00000		437 200,00
Прочие мероприятия направленные на развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	623	08	01	01	3	01	29990		437 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	08	01	01	3	01	29990	200	437 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623	08	01	01	3	01	29990	240	437 200,00
Социальная политика	623	10							272 423,88
Пенсионное обеспечение	623	10	01						272 423,88
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	10	01	01	0	00	00000		272 423,88
Подпрограмма "Развитие социально-культурной сферы и осуществление социальной политики в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	10	01	01	3	00	00000		272 423,88
Обеспечение доступности и качества предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	623	10	01	01	3	04	00000		272 423,88
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	623	10	01	01	3	04	20010		272 423,88
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	623	10	01	01	3	04	20010	300	272 423,88
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	623	10	01	01	3	04	20010	320	272 423,88
Физическая культура и спорт	623	11							39 600,00
Массовый спорт	623	11	02						39 600,00
Муниципальная программа "Развитие социально-экономического потенциала Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области в 2014-2025 годах"	623	11	02	01	0	00	00000		39 600,00
Подпрограмма "Развитие социально-культурной сферы и осуществление социальной политики в Атирском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области"	623	11	02	01	3	00	00000		39 600,00

Развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	623	11	02	01	3	01	00000		39 600,00
Прочие мероприятия направленные на развитие физической культуры, спорта и реализация мероприятий в области молодежной политики и культуры	623	11	02	01	3	01	29990		39 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	623	11	02	01	3	01	29990	100	7 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	623	11	02	01	3	01	29990	120	7 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	623	11	02	01	3	01	29990	300	32 100,00
Премии и гранты	623	11	02	01	3	01	29990	350	32 100,00
Всего расходов									13 674 848,12

Приложение № 5

к Решению Совета Атирского сельского поселения

Тарского муниципального района Омской области

от _____ 2023 г. № _____

ИСПОЛНЕНИЕ

по источникам финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации

источников финансирования дефицитов бюджетов за 2023 год

Наименование кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Исполнено, рублей
--	--	-------------------



АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 апреля 2024 года

№ 123

г. Тара

**О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена**

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка:

1.1. Лот 1: Земельный участок с кадастровым номером 55:27:010301:269, местоположение: Омская область, Тарский район, с/п Атирское, д. Гриневицы, ул. Школьная, з/у 11Б, категория земель: земли населённых пунктов, разрешенное использование: строительная промышленность, склад, площадью 5193 кв. м.

2. Утвердить:

2.1. извещение о проведении аукциона согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.2. начальную (минимальную) величину арендной платы за земельный участок:

- по лоту № 1 согласно отчета об оценке стоимости объекта от 17.04.2024 № 116/24 по

лоту №1 - в размере 15000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек без НДС в год.

3. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района (Невестенко Е.Ю.) обеспечить опубликование извещения в «Официальном вестнике Тарского муниципального района Омской области», «Официальном вестнике Атирского сельского поселения» обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к
распоряжению
Администрации
Тарского
муниципального района
Омской области от
22.04.2024 № 123

Извещение

**о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена**

Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района Омской области от 22.04.2024 № 123 «О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена».

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон организатора аукциона:** Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района. Адрес: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403 тел.8(38171)2-01-85, esonom_tara@mail.ru.

2. **Дата, место и время проведения аукциона:** 03.06.2024 в 10-00 часов по адресу организатора аукциона: Омская обл., г. Тара, пл. Ленина, 21, зал заседаний (каб.405).

3. **Порядок проведения аукциона:** аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Аукционист информирует участников аукциона об использовании в ходе ведения аукциона средств аудиозаписи. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона» После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

4. **Предмет аукциона:**

Земельный участок: местоположение (адрес): Омская область, Тарский район, с/п Атирское, д. Гриневицы, ул. Школьная, з/у 11Б.

Площадь, кв. м: 5193

Кадастровый номер: 55:27:010301:269

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: строительная промышленность, склад

Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 2, предельная высота для водонапорных башен, и сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции не устанавливается.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, кв.м – 100.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, % - 50.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, м – 3.

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства. Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: минимальный отступ от красной линии улиц до линии застройки - 3 м. Ограничения использования (хозяйственной деятельности) земель в границах охранных зон линейных объектов электросетевого хозяйства, газораспределительных сетей и земельных участков с особыми условиями использования (Не допускается строительство каких либо зданий, строений, сооружений без согласования. Не допускается создание препятствий для обслуживания и ремонта объектов.)

Присоединиться к сетям инженерно-технологического обеспечения – теплоснабжения не предоставляется возможным.

К сетям инженерно – технологического обеспечения – водоснабжения, имеется возможность подключения к централизованной системе водоснабжения с точкой подключения диаметром 100 мм, рабочее давление 1кгс/см2. Подключение объекта разрешается выполнить диаметром трубы не более 25-32 мм. Плата за подключение к существующей сети рассчитывается в каждом случае отдельно и зависит от сложности и объема проводимых работ. Срок действия технических условий составляет три года. Возможности присоединения к сетям водоотведения нет в связи с их отсутствием в поселении.

5. **Начальная (минимальная) цена предмета аукциона:**

Годовая сумма арендной платы:

Лот № 1 – 15000,00 руб. без НДС в год. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

6. **Порядок приема заявок, адрес места приема:** Заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, кабинет 403 либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью по адресу электронной почты esonom_tara@mail.ru

г. Тара, Омская область

«__» _____ 2024 года

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», с _____ одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом № _____ от «__» _____ 20__ года, руководствуясь статьями 22, 39.1, 39.2, 39.6-39.8 Земельного кодекса РФ, заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее также – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка:

- с кадастровым номером _____;
- расположенный по адресу (описание местоположения) или именуемый адресные ориентиры: _____; в границах _____

_____ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области;

- категория земель: _____;
- вид разрешённого использования: _____;
- общая площадь: _____.

1.2. Целевое назначение аренды Участка: _____

1.3. Предоставление Участка Арендатору осуществляется по акту приёма-передачи.

1.4. Условия настоящего договора применяются к правоотношениям сторон, возникшим с момента передачи Участка (с даты подписания акта приема-передачи).

1.5. Настоящий договор считается заключённым с момента государственной регистрации Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.

1.6. Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Срок аренды

2.1. Участок предоставляется в аренду на срок - _____. Срок аренды устанавливается с даты получения Арендатором Участка по акту приема-передачи земельного участка.

2.2. Даты, указанные в актах приёма-передачи, включаются в срок аренды. Срок договора аренды в отношении предоставленного в пользование Участка не может быть более соответствующего предельного срока, установленного для его аренды законом.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата определяется в размере _____ рублей, (без НДС) в год. Основание: результат торгов (аукцион) - Протокол № ____ от «__» _____ 2024 года.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором: ежегодно, в текущем оплачиваемом расчётном периоде аренды - в течение 9 (девяти) месяцев оплачиваемого года аренды, но не позднее чем за 90 (девяносто) дней до последнего календарного дня оплачиваемого года аренды; безналичным расчётом, как правило, единовременным платежом.

3.3. Арендатор перечисляет арендную плату по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора. В платежном поручении (квитанции) Арендатор указывает номер и дату договора (или государственной регистрации договора), а также период, за который осуществляется оплата.

3.4. Арендная плата начисляется со дня подписания сторонами акта приема-передачи Участка и по день фактического возвращения Участка Арендодателю по акту приема-передачи.

3.5. Обязанность уплачивать арендную плату возникает у Арендатора со дня, следующего за днем государственной регистрации договора аренды земельного участка, а если договор аренды заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации - со дня, следующего за днем его подписания сторонами.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на указываемый счёт Арендодателя.

Первый арендный платёж (годовой) Арендатор вносит и оплачивает в течение 90 (девяносто) дней со дня осуществления государственной регистрации, последующие платежи – в порядке пункта 3.2 Договора.

3.6. При наличии по настоящему договору непогашенной пени, переплата арендных платежей без дополнительного заявления на то Арендатора засчитывается Арендодателем в счет погашения указанной пени.

(понедельник-четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, пятница с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, (кроме нерабочих праздничных дней), контактные телефоны: 8(38171)2-01-85. Заявка подается лично на бумажном носителе, посредством отправления на бумажном носителе Почтой России, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка на участие в аукционе, заполненная согласно прилагаемой к настоящему извещению форме (приложение № 1), предоставляется заявителем (физическим лицом) с приложением следующих документов: - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); - документы подтверждающие внесение задатка.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Дата и время начала приема заявок: 02.05.2024 08:30

Дата и время окончания приема заявок: 28.05.2024 17:45

Дата и время рассмотрения заявок: 29.05.2024 10:00

Требования к содержанию и форме заявок: Заявка на участие в аукционе заполняется согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (приложение № 1).

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, возвращения, реквизиты счетов для внесения задатка:

Размер задатка составляет 10% от начальной минимальной цены:

Лот №1 – 1500,00 руб.

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе на счет организатора аукциона по реквизитам:

Получатель КФК Тара (Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района л/с 508.01.001.6), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет получателя (организатора аукциона), является выписка со счета получателя (организатора аукциона). В соответствии с пунктом 160 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня после совершения казначейского платежа, подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления банковский выписки). Таким образом, срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом наличии выписки со счета получателя (организатора аукциона), подтверждающей фактическое поступление задатка на счет на дату рассмотрения заявок.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением ее победителя, - в течение 3 дней со дня подведения итогов аукциона;

б) в течение 3 дней с момента принятия решения комиссией о признании претендента не допущенным к участию в аукционе;

в) в течение 3 дней с момента поступления уведомления от претендента об отказе в участии в аукционе;

г) в течение 3 дней с момента публикации информационного сообщения о снятии объекта с торгов.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли - продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Данное информационное сообщение о заключении договоров аренды является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, отдельно от документов, входящих в состав заявки не допускается.

8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация предоставляется без взимания платы в электронном виде, на бумажном носителе по адресу организатора аукциона с даты начала приема заявок в Комитете по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района (г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403) и на сайте www.torgi.gov.ru.

9. Срок действия договоров аренды:

По лоту №1 - 5 лет.

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № АЗ-
земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора излишне уплаченная перечисленная арендная плата возвращается Арендатору по его заявлению по результату сверки платежей.

3.8. Арендная плата вносится Арендатором на основании Договора, в том числе без выписки счёта на оплату.

3.9. Если на стороне арендатора земельного участка выступают несколько лиц, являющихся правообладателями помещений в зданиях, сооружениях, расположенных на неделимом земельном участке, размер арендной платы за использование земельного участка определяется для каждого из них пропорционально размеру принадлежащей ему доли в праве на указанные объекты недвижимого имущества.

4. Случаи и периодичность изменения арендной платы

4.1. Размер договорной арендной платы за земельный участок может изменяться, но не чаще одного раза в год (п. 3 ст. 614 ГК РФ), в соответствии с законом или положениями настоящего договора.

Размер изменяемой (пересмотренной) арендной платы по Договору не может быть ниже установленной на основании действующего правового акта (в случае предоставления Участка без торгов) или результатов торгов (в случае предоставления Участка по торгам) арендной платы.

4.2. Размер арендной платы изменяется в соответствии с законодательством в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в следующих случаях:

1) изменение кадастровой стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости;

2) изменение рыночной стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы;

3) индексация размера арендной платы на уровень инфляции в соответствии с пунктом 4.3 настоящего договора;

4) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Омской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Индексация арендной платы на размер уровня инфляции не производится в год изменения размера арендной платы в связи с изменением кадастровой или рыночной стоимости земельного участка.

4.4. В случае, если арендная плата рассчитана на основании величины рыночной стоимости права аренды земельного участка, арендная плата изменяется в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем один раз в три года.

4.5. Размер арендной платы может пересматриваться в случае допустимого перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с муниципальными или областными правовыми актами и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. В случае передачи Арендатором Участка в субаренду, размер арендной платы Договора на время срока договора субаренды определяется и устанавливается в соответствии с муниципальным правовым актом, с учётом законодательства Российской Федерации (при наличии) и может быть изменён (увеличен) Арендодателем в одностороннем порядке на установленные для случая субаренды значения.

4.7. В случаях, установленных пунктом 4.2 Договора, Арендатор уплачивает исчисленную Арендодателем арендную плату в новых значениях величин, в измененном (новом) размере, на основании выставленного (представленного) Арендатору счёта на оплату. Заключение дополнительного соглашения не требуется.

В иных случаях изменения арендной платы, исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется при наличии оснований по соглашению сторон в соответствии с указанным в уведомлении Арендодателя об изменении арендной платы по Договору. В таком случае заключается дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений. Арендодатель письменно уведомляет Арендатора и предоставляет Арендатору проект дополнительного соглашения к настоящему договору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению и заключить с Арендодателем дополнительное соглашение к настоящему договору. В случае направления уведомления по почте заказным письмом датой вручения этого уведомления считается 6 (шестой) день, начиная с даты отправки заказного письма. В случае заявления Арендатором отказа от заключения дополнительного соглашения либо если в течение 15 дней с момента получения (считаемой даты вручения) уведомления с проектом дополнительного соглашения Арендатор не выразил волеизъявление о поступивших документах или не заключил дополнительное соглашение, Арендодатель имеет право начать процедуру досрочного расторжения настоящего договора по требованию Арендодателя, в установленном законодательством порядке (ст. 22, 39.8 Земельного кодекса РФ, ст. 619 Гражданского кодекса РФ).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае существенного нарушения условий настоящего договора Арендатором, в случаях, установленных законодательством, в том числе, при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения в установленном порядке арендной платы более чем на 6 (шесть) месяцев либо при наличии неоплаченной задолженности арендных платежей на сумму из расчёта более чем за 90 (девяносто) дней аренды.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществления контроля за соблюдением Арендатором требований охраны и использования земель.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, в том числе в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на Участке с нарушением земельного законодательства и условий настоящего договора, в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.1.5. Производить перерасчёт арендной платы и информировать об этом Арендатора.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объёме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи не позднее десяти рабочих дней со дня подписания Договора.

5.2.3. Предупредить Арендатора об известных ему правах третьих лиц на Участок.

5.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерб окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

5.2.5. Уведомить Арендатора о досрочном расторжении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством, договором.

5.2.6. Осуществить мероприятия по государственной регистрации настоящего договора в срок, установленный действующим законодательством;

5.2.7. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня государственной регистрации настоящего договора предоставить Арендатору один зарегистрированный экземпляр договора.

5.2.8. Письменно в 30-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов счёта для перечисления арендной платы, указанного в Договоре.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Прекратить аренду, отказаться от исполнения настоящего договора полностью или частично, предупредив об этом Арендодателя не менее чем за 30 (тридцать) дней.

5.3.3. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные Земельным кодексом РФ.

В случае передачи Арендатором своих прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдале арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка – арендованный земельный участок передаётся только с согласия Арендодателя.

При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу, в том числе передать в субаренду, отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив), без согласия арендодателя при условии его уведомления (пункт 9 статьи 22 ЗК РФ).

5.3.4. Размещать на объекте аренды своё наименование, вывеску; размещать рекламу с соблюдением законодательства, муниципальных правовых актов Тарского муниципального района Омской области.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора; осуществлять права на земельный участок и нести обязанности, установленные для землепользователя в соответствии со ст.ст. 41-43 Земельного кодекса РФ или иным законодательством Российской Федерации, Омской области.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с условиями настоящего договора, целевым назначением, и разрешенным использованием Участка.

5.4.3. Принять Участок по акту приема-передачи, вернуть Участок не позднее дня истечения договорного срока аренды, а в случае его досрочного расторжения, - вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее дня, указанного в соглашении о расторжении настоящего договора, в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в целях, предусмотренных Договором (при этом состояние арендованных земельных участков должно быть не хуже, чем при предоставлении их в аренду).

5.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату, по требованию Арендодателя в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставлять копии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы.

5.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию; обеспечить

беспрепятственный доступ на Участок, полностью или частично расположенный в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности.

5.4.6. Не нарушать права и законные интересы других землепользователей и арендаторов.

5.4.7. Не допускать загрязнение Участка, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке или приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка и прилегающих к нему территориях, соблюдать правила пожарной безопасности, обеспечить надлежащее санитарное состояние и благоустройство Участка, выполнять работы по благоустройству на территории Участка и, при необходимости или в соответствии с местными правилами благоустройства - прилегающей к Участку территории.

5.4.8. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется лицензия, решение либо соответствующее разрешение органов государственной власти, органов местного самоуправления, землеустроительных, градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов, без наличия соответствующих документов.

5.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке.

5.4.10. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на Участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.4.11. Предусматривать и обеспечивать проход или проезд через земельный участок в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае расположения земельного участка вдоль береговой линии, на границе водного объекта общего пользования), в том числе для соблюдения части 6 статьи 6 Водного кодекса РФ;

5.4.12. Возмещать Арендодателю убытки в полном объеме (включая упущенную выгоду) в связи с ухудшением качественных характеристик Участка, наступивших в результате действий (бездействий) Арендатора, а также в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых уполномоченными контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора.

5.4.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем досрочном освобождении Участка. Поступление уведомления о досрочном прекращении Договора (освобождении Участка) позже указанного срока обязывает Арендатора оплатить расчетную арендную плату за установленный срок (период) 30 (тридцать) дней, отчитываемые с даты, следующей за днём поступления уведомления Арендодателю, в случае осуществление возврата земельного участка ранее указанного тридцатидневного срока (оплата оставшихся дней срока).

5.4.14. Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов или отчуждении полностью, или частично объектов недвижимости, расположенных на Участке, в течение 30 (тридцати) дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами Тарского муниципального района Омской области.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение, неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае невнесения или несвоевременного внесения арендной платы за пользование Участком в сроки и размере, установленные настоящим договором, Арендатор обязан уплатить пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от просроченной суммы долга арендной платы за каждый день просрочки.

6.3. Арендодатель несет ответственность за непредоставление по своей вине Участка в течение пятнадцати дней со дня подписания акта приема-передачи Участка. Арендатор вправе требовать от него предоставления Участка и возмещения убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потребовать расторжения договора и возмещения убытков, причиненных его неисполнением.

6.4. В случае несвоевременного возврата Участка Арендатор обязан уплатить сумму арендной платы за период использования Участка сверх срока действия настоящего договора, а также пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки возврата Участка.

6.5. В случае использования Участка Арендатором не по назначению, указанному в Договоре, с установленного момента фактического нецелевого использования применяется и начисляется Арендатору двойной размер арендной платы, установленный настоящим договором.

6.6. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств, в том числе от уплаты арендных платежей по настоящему договору, и (или) устранения нарушений.

6.7. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), регулируется законодательством и Договором.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора

7.1. Необходимые соглашения Сторон о внесении изменений или дополнений в настоящий договор оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые являются его неотъемлемыми частями и вступают в силу, если они подписаны сторонами и зарегистрированы в предусмотренном федеральным законом порядке, за исключением тех случаев, которые предусмотрены законодательством и Договором.

7.2. Расторжение договора возможно по соглашению сторон, а также по требованиям Арендодателя или Арендодателя в случаях, установленных земельным, гражданским законодательством, Договором.

При отсутствии соглашения сторон, если иное не предусмотрено Земельным кодексом РФ, другим федеральным законом, досрочное расторжение договора аренды земельного участка, заключенного на срок более чем пять лет, по требованию арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении договора аренды земельного участка его арендатором.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок. Разумным сторонами признается срок, который составляет не менее 30 (тридцати) дней.

7.3. Настоящий договор прекращается (расторгается) по основаниям и в порядке, предусмотренным земельным и гражданским законодательством, настоящим договором.

7.4. По истечении срока договора аренды, действие договора прекращается, договор не пролонгируется, земельный участок подлежит возврату.

8. Рассмотрение и урегулирование споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров и не достижения согласия по ним в течение 30 рабочих дней с момента их возникновения, они подлежат рассмотрению в соответствии с порядком подведомственности и подсудности в судах общей юрисдикции Тарского района Омской области, Арбитражном суде Омской области.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. В настоящем договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из Сторон обязана сообщить другой Стороне в десятидневный срок с момента их наступления. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным органами государственной власти Омской области или органами местного самоуправления Омской области или уполномоченным органом, осуществляющим ведение государственного земельного кадастра.

9.3. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трёх месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

9.4. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванное форс-мажорными обстоятельствами, регулируется законодательством.

10. Прочие условия

10.1. Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов (п. 15 ст. 39.8 ЗК РФ, за исключением п. 3 ст. 39.6 ЗК РФ).

10.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается (п. 17 ст. 39.8 ЗК РФ).

10.3. В случае, если земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, Арендатор должен беспрепятственно и по поступившему требованию допускать представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

10.4. В случае аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, Арендатор обязан своими силами и средствами обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

10.5. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном порядке, и их копии предоставляются Арендодателю.

10.6. Стороны допускают использование при совершении настоящего договора, приложений и соглашений к нему факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи в случаях и в порядке, предусмотренных законом, иными правовыми актами и соглашением сторон.

10.7. Во всём ином, не урегулированном настоящим договором, применяются положения действующего земельного, гражданского законодательства Российской Федерации.

10.8. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр для уполномоченного органа в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости.

10.9. Фактическая передача Участка в аренду Арендатору состоялась, Участок получен Арендатором, срок аренды начинается:

« ____ » _____ 20__ года.
(заполняется от руки, на основании подписания сторонами акта приема-передачи)

В случае утраты акта-приема передачи земельного участка, пункт 10.9 имеет силу акта приема-передачи и подтверждает факт передачи (получения) земельного участка, соответствие земельного участка условиям настоящего договора и отсутствие у сторон претензий.

10.10. Настоящий договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:
1) акт приема-передачи земельного участка.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель (получатель арендной платы):

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района

Юридический адрес:
646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, д. 21

Реквизиты для оплаты:

Получатель: УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 04523030220)

ИНН 5535006339, КПП 553501001

ОКТМО 52654000

Единый казначейский счет 40102810245370000044

Казначейский счет 03100643000000015200

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

БИК Банка 015209001

КБК 50811105013050000120, тел. 2-01-85

От Арендодателя:

От Арендатора:

Председатель Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района

_____/ Е.А. Мартынова

м.п.

м.п.

Приложение к договору аренды

земельного участка

от « ____ » _____ 2024 г. № АЗ ____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Тара, Омская область

« ____ » _____ 2024 г.

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и

_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и именуемые вместе в дальнейшем «Стороны», на основании заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, предоставляемого с аукциона, от « ____ » _____ года составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передал, а **Арендатор** принял земельный участок с кадастровым номером: _____, адрес (описание местоположения): _____, категория земель: _____, разрешенное использование: _____, площадью _____, находящийся в

границах _____ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области из состава земель населенных пунктов.

Арендатор подтверждает, что земельный участок с прилегающей (примыкающей) к нему территорией осмотрен и обследован **Арендатором** _____, характеристики и состояние земельного участка: (соответствуют/отличаются); замечания, претензии сторон: _____.

От Арендодателя:

От Арендатора:

Председатель Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района

Е.А. Мартынова

м.п.

м.п.

Заявка на участие в аукционе

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.
2. Дата рождения заявителя: _____.
3. Паспортные данные заявителя: _____.
4. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): _____.
5. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такого): _____.
6. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.
7. Контактные телефоны: _____.
8. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена _____.

(далее по тексту – имущество)

9. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:
1) заключить договор аренды земельного участка в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола.
10. До заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.
11. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.
12. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.
13. С существенными условиями договора аренды, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).
14. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), претензий по не имею.
15. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).
16. Приложение:
1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

« ____ » _____ года

Заявка принята организатором аукциона: « ____ » _____ 20__ года
в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица) _____ (подпись)

Извещение

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Лот 1 – Земельный участок с кадастровым номером 55:27:010301:269, местоположение: Омская область, Тарский район, с/п Атирское, д. Гриневичи, ул. Школьная, з/у 11Б, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: строительная промышленность, склад, площадью 5193 кв. м.

Заявки подаются путем заполнения формы в электронной форме, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (электронная площадка), с приложением электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона по заключению договора аренды земельного участка (дата и время начала приема заявок: **02.05.2024 в 08 час. 30 мин** - местному времени. Дата и время окончания срока приема заявок: **28.05.2024 в 17 час. 45 мин.** - по местному времени) контактные телефоны: 8(38171)2-01-85.